

Antrag auf Erstattung des Studentenwerksbeitrags wegen Exmatrikulation

Hiermit beantrage ich die Erstattung des Studentenwerksbeitrages für das

Herbst-/Wintersemester _____ Frühjahr-/Sommersemester _____

Begründung:

- Exmatrikulation vor Semesterbeginn zum _____ (Datum) *1) (Nachweis: Exmatrikulation+Kontoauszug)
- Exmatrikulation innerhalb von 2 Wochen nach Semesterbeginn zum _____ *1) (Nachweis: Exmatrikulation+Kontoauszug)
- Exmatrikulation bis Vorlesungsbeginn zum _____ (Datum) *1) (Nachweis: Exmatrikulation+Kontoauszug)
- Exmatrikulation zum _____ (Datum) wegen Zulassung an einer anderen Hochschule *2)
(Nachweis: Exmatrikulation+Kontoauszug+Zulassungsbescheid der neuen Hochschule)
- Bezahlung des Studentenwerksbeitrages ohne Immatrikulation wegen Zulassung an einer anderen Hochschule *2)
(Nachweis: Kontoauszug+ Zulassungsbescheid der neuen Hochschule)
- Bezahlung des Studentenwerksbeitrages ohne Immatrikulation aus sonstigen Gründen *1)
(Nachweis: Kontoauszug+Bescheinigung der Hochschule, dass das Studium nicht aufgenommen wurde, bzw. dass keine Immatrikulation erfolgte)

***1+*2) Entsprechende Nachweise sind beizufügen
Erklärungen zu Fristen und Nachweisen siehe Seite 2**

Bankverbindung:

Name der Mannheimer Hochschule

Kontoinhaber

Name, Vorname, Geb.-Datum

Kontonummer

Matrikelnummer bzw. Bewerber-Nr.

Bankleitzahl

Strasse

Geldinstitut

PLZ / Ort

Datum / Unterschrift

eMail-Adresse (für evtl. Rückfragen)

Vermerk der Hochschule (ist nicht erforderlich, wenn die entsprechenden Nachweise direkt beim Studentenwerk Mannheim, Infothek in der Mensa am Schloss, vorgelegt werden)

- Exmatrikulation vor Semesterbeginn zum _____ (Datum)
 - Exmatrikulation innerhalb von 2 Wochen nach Semesterbeginn
 - Exmatrikulation bis Vorlesungsbeginn zum _____ (Datum)
 - Exmatrikulation wegen Zulassung an einer anderen Hochschule zum _____ (Datum)
 - Zulassungsbescheid der neuen Hochschule lag vor
 - Zulassungsbescheid lag **nicht** vor
 - Bezahlung des Studentenwerksbeitrages ohne Immatrikulation
 - Zahlungseingang liegt vor
 - Studium wurde nicht aufgenommen/Immatrikulation liegt nicht vor _____
- Datum/ Unterschrift / Stempel Hochschule

Vermerk Infothek Studentenwerk Mannheim

- Rückerstattung genehmigt (Betrag: _____ EUR)
- Zahlungseingang bzw. EXMA bestätigt per eMail bzw. Telefonat durch UNI bzw. Hochschule
- Exmatrikulation bzw. Kontoauszug bzw. Zulassungsbescheid der neuen Hochschule liegt vor
- Rückerstattung abgelehnt wegen Nichteinhaltung der Frist
- sonstiges _____

Datum / Unterschrift

Für die fristgerechte Antragstellung ist der Antragseingang beim Studentenwerk Mannheim, Infothek, Mensa am Schloss bzw. der Universität oder Hochschule Mannheim maßgeblich.

Infothek

Bismarckstr. 10 | Mensa | Eingang A | 68161 Mannheim

Mo - Do 10:00 – 15:30 Uhr

Fr 10:00 – 14:30 Uhr



Information zur Erstattung des Studentenwerksbeitrags bei Exmatrikulation

- *1) Ein Antrag auf Rückerstattung wegen **Exmatrikulation vor Semesterbeginn, Exmatrikulation innerhalb von zwei Wochen nach Beginn des Semesters bzw. spätestens bis Vorlesungsbeginn** oder **Beitragszahlung ohne erfolgte Immatrikulation** muss spätestens bis zum Ende des ersten Monats des Semesters (bzw. Universität und FH im Herbst/ Wintersemester bis Vorlesungsbeginn) bei der Universität oder Hochschule Mannheim bzw. Infothek, Mensa am Schloss gestellt werden.

Universität Mannheim	FS = Exmatrikulation bis 15.02. HWS = Exmatrikulation bis 15.08. bzw. Vorlesungsbeginn	Anträge bis 28.02. Anträge bis Vorlesungsbeginn
Hochschule Mannheim	SS = Exmatrikulation bis 15.03. WS = Exmatrikulation bis 15.09. bzw. Vorlesungsbeginn	Anträge bis 31.03. Anträge bis Vorlesungsbeginn
DHBW Mannheim, Popakademie BW, Hochschule f. Musik	SS = Exmatrikulation bis 15.04. WS = Exmatrikulation bis 15.10.	Anträge bis 30.04. Anträge bis 31.10.

Folgende Nachweise sind der Infothek vorzulegen: Exmatrikulation bzw. Nachweis der unterbliebenen Immatrikulation sowie der Nachweis der Beitragszahlung (**Kontoauszug**).

Sollten diese Nachweise nicht erbracht werden können, ist der „**Vermerk der Hochschule**“ auf dem Erstattungsantrag erforderlich.

- *2) Bei einem Antrag auf Rückerstattung wegen **Exmatrikulation bei Zulassung an einer anderen Hochschule** bzw. Zahlung des Studentenwerksbeitrages ohne Immatrikulation wegen Zulassung an einer anderen Hochschule sind folgende Fristen einzuhalten:

Universität Mannheim/ Hochschule Mannheim	FS/SS = Exmatrikulation bis 31.03. HS/WS = Exmatrikulation bis 30.09.	Anträge bis 30.04. Anträge bis 31.10.
DHBW Mannheim, Popakademie BW, Hochschule f. Musik	SS = Exmatrikulation bis 30.04. WS = Exmatrikulation bis 31.10.	Anträge bis 31.05. Anträge bis 30.11.

Folgende Nachweise sind der Infothek vorzulegen: Zulassungsbescheid und Immatrikulation der neuen Hochschule, der Nachweis der Exmatrikulation sowie der Beitragszahlung (**Kontoauszug**) der alten Hochschule.

Sollten diese Nachweise bei Antragstellung nicht vorhanden sein, können diese entweder beim **Studentenwerk Mannheim, Infothek, Mensa am Schloss**, nachgereicht werden, oder es ist der „**Vermerk der Hochschule**“ auf dem Erstattungsantrag erforderlich. Zur Fristeinhaltung genügt der rechtzeitige Eingang des Antrags.

Die Anträge sind entweder bei der Universität oder Hochschule Mannheim persönlich bzw. beim **Studentenwerk Mannheim, Infothek, Mensa am Schloss, Bismarckstr. 10, 68161 Mannheim**, persönlich oder per Post mit den entsprechenden Nachweisen, einzureichen.

Für die fristgerechte Antragstellung ist der Antragseingang beim Studentenwerk Mannheim, Infothek, Mensa am Schloss bzw. der Universität oder Hochschule Mannheim maßgeblich.

Nach Ablauf dieser Fristen ist eine Erstattung nicht mehr möglich.